

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 76D2830633A1E1B044B1600E31383623

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», АО

Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

**Елецкий филиал автономной некоммерческой организации
высшего образования**

**«Российский новый
университет»**

Отделение среднего профессионального образования

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ПРАКТИКЕ**

для специальности среднего профессионального образования

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Одобрена предметной (цикловой) комиссией общеобразовательных дисциплин

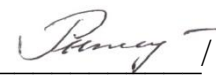
Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 марта 2018 г. № 183

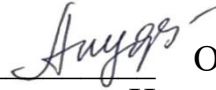
Протокол № 3
от «10» 11 2022 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

 / С.В. Толоконников

Начальник отделения СПО

 / О.В. Рыжкова

Составители (авторы):  О.В.Ануфриева, методист обособленного структурного подразделения «Центр поддержки одаренных детей города Ельца» ГАУ ДПО «Липецкий институт развития образования», к.пед.н., доцент.,

Рецензент: Беляева Ольга Валерьевна, заместитель директора МБОУ «Школа № 19 г. Ельца»

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной (преддипломной) практике
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ПК, ОК	Вид профессиональной деятельности	Уровень освоения	Формы и методы контроля
1	2	3	4	5
знать: - основы организации обучения младших школьников; — особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей младшего школьного возраста; — структуру и содержание примерных и вариативных программ НОО; — теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на уроках; — способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; — основы модернизации оснащения учебного кабинета, в точки зрения безопасной и комфортной предметно-развивающей среды; — основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; — детскую художественную литературу; — требования к содержанию и уровню подготовки детей младшего школьного возраста; — диагностические методики для определения уровня развития познавательных процессов школьников; — требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; — педагогические и гигиенические требования к организации обучения; — виды документации, требования к ее оформлению уметь: — проектировать образовательный	ПК 1.1– ПК 1.7 ОК 01 – ОК 10	ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ; —определять цели обучения, воспитания и развития личности младшего школьника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; — формулировать задачи обучения, воспитания и развития младшего школьника в соответствии с поставленными целями; — оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; — использовать разнообразные методы, формы и средства организации обучения детей на занятиях; — определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; — использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе; — выразительно читать литературные тексты; — интерпретировать результаты диагностики; — анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие преподавание учебных дисциплин в начальной школе; — анализировать учебно-методическое обеспечение дисциплин в начальной школе; — разрабатывать конспекты (технологические карты) уроков по дисциплинам, обеспечивающим образовательный процесс в начальной школе, в соответствии с современными требованиями; — анализировать уроки; — осуществлять самоанализ,				
--	--	--	--	--

самоконтроль при составлении конспектов и проведении фрагментов уроков				
знать: – сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы организации внеурочной работы с младшими школьниками; – основы организации внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; – современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности; – теоретические основы и методику планирования внеурочной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, требования к оформлению соответствующей документации; – педагогические и гигиенические требования к организации внеурочной работы; – педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды в кабинете; – методические основы организации внеурочной работы в начальном общем и компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании; – особенности общения младших школьников; – логику анализа внеурочных мероприятий и занятий; – логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; – виды документации, требования к ее оформлению уметь: – находить и использовать методическую литературу и другие	ПК 2.1 – ПК 2.3 ОК 01 – ОК 11	ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы с младшими школьниками, организации внеурочной деятельности в области информационно-коммуникативных технологий; – определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности с учетом возраста обучающихся, уровня развития; – составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; – планировать ситуации, стимулирующие общение младших школьников в процессе внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении; – подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; – использовать различные методы и приемы организации деятельности младших школьников; – осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; – анализировать содержание внеурочной деятельности с младшими школьниками в конкретной образовательной организации; – осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов – определять цели и задачи, планировать воспитание младших школьников;				
--	--	--	--	--

– создавать в кабинете предметно-развивающую среду; – готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; – оформлять результаты исследовательской и проектной работы				
знать: –теоретические и методические основы деятельности классного руководителя; –возрастные и индивидуальные особенности младших школьников; –основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; –условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе; –особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми; –теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий; –содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе; –методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления; –способы диагностики результатов воспитания; –педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы; –особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); – логику анализа деятельности	ПК 3.1 – ПК 3.6 ОК 01 – ОК 10	ПМ.03 Классное руководство	3	Зачет Характеристика о работе обучающегося по месту прохождения практики. Индивидуальное задание Дневник практики

классного руководителя уметь: – формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; – планировать деятельность классного руководителя; – планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение; – выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты; – осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий; – составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими); – изучать особенности семейного воспитания младших школьников; – формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей; – анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованный досуг, занятия с творческим коллективом)				
---	--	--	--	--

Основные темы, закрепляемые в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№ п/ п	Разделы (этапы) практик и	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно- мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности 2. Разработка индивидуальной программы прохождения практики 3. Ознакомление с организацией научно-исследовательской работы на месте прохождения практики	Оформление дневника; составление плана ВКР	27
2	Основной (деятельностный)	1. Выполнение заданий, предусмотренных программой практики в рамках выполнения ВКР (дипломной работы) 2. Планирование уроков и внеклассных занятий по предмету, разработка конспектов уроков и внеклассных занятий 3. Работа с методической и научной литературой, школьными учебниками и программами, отбор материала, наглядных пособий и ИКТ к урокам и занятиям 4. Выбор наиболее эффективных форм, методов и приемов проведения уроков и внеклассных занятий с учетом особенностей физического и психического развития учащихся 5. Проведение диагностики уровня развития личности и коллектива учащихся, сформированности у школьников знаний, умений и навыков по предмету или	Работа с документацией, планами и Технологическими картами	36

		общеучебных умений и навыков 6. Выполнение в работе с классом санитарно-гигиенических норм и требований 7. Разработка и изготовление дидактического материала к урокам, внеклассным занятиям 8. Осуществление самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности, а также анализ уроков и внеклассных занятия других практикантов		
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике 2. Подготовка фотоотчета и презентации 3. Защита итогового отчета по производственной (преддипломной) практике	Отчет по практике, фотоотчет	3
Всего		66 ч.		

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности 2. Планирование внеурочных занятий по предметным областям начального общего образования и внеклассных воспитательных мероприятий, направленных на комплексное развитие универсальных учебных действий, учебно-познавательных интересов и активности младших школьников, а также решение актуальных задач духовно-нравственного воспитания младших школьников и др.	Оформление дневника; составление плана внеурочной деятельности в рамках выполнения ВКР	9

2	Основной (деятельностный)	1. Ознакомление студентов с нормативными, организационно-содержательными, кадровыми, санитарно-гигиеническими условиями функционирования организации (места прохождения практики) 2. Формирование практических умений и навыков по организации разнообразной деятельности детей в условиях образовательной организации 3. Отработка конкретных технологий педагогической деятельности, обучение их применению в различных ситуациях 4. Развитие лидерских качеств и коммуникативных умений у студентов 5. Развитие умений оформлять отчетную документацию по практике и оформлять результаты ВКР; представлять собственный опыт деятельности по практике 6. Разработка творческих воспитательных дел, игр и т. д. 7. Организация жизнедеятельности в классе детей и собственной педагогической деятельности 8. Планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми в собственной педагогической деятельности 9. Конструктивное взаимодействие с детьми разного возраста	Работа с документацией, планами и технологическими картами	9
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике. 2. Подготовка фотоотчета и презентации. 3. Защита итогового отчета по производственной (преддипломной) практике.	Отчет по практике, фотоотчет	3
Всего		21 ч.		

ПМ.03 Классное руководство

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля	Объем часов
1	Ознакомительный (организационно-мотивационный)	1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Подготовка материалов изучения уровня развития личности и классного коллектива, использование полученных результатов в работе с коллективом обучающихся, в индивидуальной работе с младшими школьниками 3. Планирование работы по классному руководству на период прохождения практики	Оформление дневника; составление плана работы	9
2	Основной (деятельностный)	1. Посещение образовательной организации, знакомство с учителем и обучающимися 2. Изучение и анализ планирующей документации классного руководителя: плана воспитательной работы, личных дел и дневников учащихся, социального паспорта класса 3. Наблюдение за учащимися в учебной и внеурочной деятельности 4. Проведение педагогической диагностики по изучению уровня воспитанности учащихся, межличностных отношений в классном коллективе 5. Составление психолого-педагогической характеристики класса и ее фиксация в дневнике по практике 6. Анкетирование родителей обучающихся по теме родительского собрания 7. Проведение учебно-исследовательской, опытно-практической работы с целью апробации материалов выпускной квалификационной работы	Анкетирование, характеристики, анализ родительского собрания, материалы ВКР	45
3	Итоговый (рефлексивно-аналитический)	1. Оформление отчета по производственной (преддипломной) практике 2. Подготовка фотоотчета и презентации 3. Защита итогового отчета по	Отчет по практике, фотоотчет	3

		производственной(преддипломной) практике		
Всего		57 ч.		

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную (преддипломную) практику

ПМ.01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Определить цель и задачи урока
2. Определить этапы урока, соответствующие им задачи и планируемые результаты
3. Разработать структуру и ход урока
4. Определить содержание урока, методы и формы организации деятельности обучающихся
5. Определить иные дидактические средства и интерактивное оборудование
6. Подготовить для использования материалы и интерактивное оборудование, необходимые для деятельности педагога. Подготовить для использования оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся
7. Проведение уроков

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на производственную (преддипломную) практику

ПМ.02 Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Провести диагностическую работу по выявлению интересов и способностей младших школьников
2. Спланировать работу педагога по организации детского объединения (кружка, клуба и т. п.) общеинтеллектуальной направленности
3. Провести экспертную оценку программы внеурочной деятельности общеинтеллектуальной направленности

4. Провести работу по организации взаимодействия школы с внешкольными учреждениями по организации внеурочной деятельности младших школьников

5. Составить развернутый план внеурочного занятия общеинтеллектуальной направленности

6. Разработать схему деятельности педагога по организации помощи младшим школьникам, испытывающим трудности в общении со сверстниками

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ **на производственную (преддипломную) практику**

ПМ.03 Классное руководство

При прохождении практики выполнить следующие задания:

1. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя по выявлению ... (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента и исходя из темы ВКР)

2. Спланируйте диагностическую работу классного руководителя первоклассников, направленную на ... (проблематика проведения диагностической работы формулируется студентом самостоятельно, исходя из темы ВКР)

3. Спланируйте воспитательную работу классного руководителя по одному из направлений духовно-нравственного развития и воспитания личности младшего школьника

4. Спланируйте работу классного руководителя по созданию традиций в детском коллективе (возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента, исходя из темы ВКР)

5. Спланируйте работу по подготовке и проведению диспута в ... классе в соответствии с поставленной задачей: «...» (тема и задача диспута формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента, исходя из темы ВКР)

6. Спланируйте работу по организации тематического родительского собрания в соответствии с поставленной задачей: «Психолого-педагогическое просвещение родителей» (тема родительского собрания и класс ступени начального общего образования – по выбору студента, исходя из темы ВКР)

7. Спланируйте работу классного руководителя по организации в классе начальной школы игровой зоны/игротеки (класс ступени начального общего образования – по выбору студента, исходя из темы ВКР)

8. Спланируйте работу классного руководителя по организации интерактивной экскурсии в соответствии с поставленной задачей: «...» (тема

и задача интерактивной экскурсии формулируются студентом самостоятельно/возраст обучающихся/класс ступени начального общего образования – по выбору студента, исходя из темы ВКР)

Критерии оценок

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики контролируются и оцениваются уровень сформированности показателей профессиональной компетенции, а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета).

Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии.

К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

При защите практики все обучающиеся размещаются в аудитории.

В ходе защиты преподаватель и присутствующие в аудитории обучающиеся могут задавать уточняющие и дополнительные вопросы.

Защита практики включает в себя:

- 1) доклад обучающегося о прохождении практики,
- 2) анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики,
- 3) ответы обучающегося на вопросы руководителя практики от образовательной организации и других обучающихся.

В зависимости от результатов защиты руководитель практики от образовательной организации (руководителя ВКР) выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Критерий оценивания	Показатели оценивания			
	Зачтено (с оценкой «отлично»)	Зачтено (с оценкой «хорошо»)	Зачтено (с оценкой «удовлетворительн о»)	Не зачтено (с оценкой «неудовлетворитель но»)
Оценивание выполнения индивидуально го плана практики/ содержание отзыва руководителя	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально - прикладную подготовку; – умело	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме

	применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе	параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	самостоятельности, инициативы и заинтересованности	
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Отчет: – выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. – материал изложен грамотно, доказательно. – свободно используются понятия, термины, формулировки. – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций	Отчет: – выполнен почти в полном объеме (более 75 % заданий) и в соответствии с требованиями – грамотно используется профессиональная терминология – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Отчет: – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала – низкий уровень оформления документации по практике; – низкий уровень владения методической терминологией. – носит описательный характер, без элементов анализа. – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Отчет: – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствовали носит фрагментарный характер

Обучающийся, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения обучающимся задания по производственной практике по уважительной причине приказом директора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной (преддипломной) практике руководитель обязан сдать отчеты в деканат.